

# AVG RICHTLIJN Oldtimer Trekkers en Motorenclub Midden Zeeland en Trekkermuseum

Juli 2018

## Persoonsgegevens leden / vrijwilligers / trekker eigenaren

Als OTMMZ hebben wij zowel een papieren als een digitaal bestand met gegevens van onze leden, vrijwilligers en trekker-eigenaren. Om lid te worden vult men een inschrijfformulier in. Dit formulier bevat de naam, adres, postcode, plaats, telefoonnummer en emailadres van het lid. Deze gegevens worden vervolgens opgenomen in onze digitale ledenadministratie van de secretaris en penningmeester en gekoppeld aan een lidmaatschapsnummer. Na inschrijving ontvangen de leden eenmalig een lidmaatschapspas voorzien van naam, adres en lidmaatschapsnummer.

## Waarom deze persoonsgegevens

De hierboven genoemde persoonsgegevens worden om de volgende redenen opgevraagd:

Naam	Ter identificatie en registratie van de leden en vrijwilligers
Adres	Voor het toezenden van nieuwsbrieven, uitnodigingen voor de jaarvergadering en andere activiteiten alsmede de rekening voor de jaarlijkse contributie, tenzij men aangeeft dit digitaal te willen ontvangen. In dat geval worden adressen pas gebruikt wanneer contact per e-mail niet (langer) mogelijk blijkt.
Telefoon	Leden kunnen telefonisch benaderd worden bij openstaande contributie, om hen te informeren over activiteiten waarvoor men zich heeft aangemeld. Wanneer trekkers of ander materiaal van leden is opgenomen in het museum, kan hierover telefonisch contact worden gezocht.
Email	Leden ontvangen meermalen per jaar nieuwsbrieven, een uitnodiging voor de jaarvergadering en uitnodigingen om deel te nemen aan activiteiten, voor zover dit niet is opgenomen in de nieuwsbrieven, alsmede de rekening voor de jaarlijkse contributie. Ook kunnen leden per e-mail benaderd worden als ze telefonisch niet bereikbaar zijn.

Nieuwe leden worden om toestemming gevraagd voor het opnemen van bovenstaande gegevens in de ledenadministratie middels het inschrijfformulier. Leden die al voor juli 2018 in onze ledenadministratie zijn opgenomen, worden in de eerstvolgende nieuwsbrief gewezen op de AVG en het feit dat hun persoonsgegevens in onze ledenadministratie worden opgeslagen. Wij zullen hen informeren dat wij uitsluitend naam, adres, postcode en woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres opslaan. Wanneer leden bezwaar hebben tegen deze vastleggingen, kunnen ze dit bij de secretaris kenbaar maken. Op het moment dat leden niet reageren, gaan wij ervan uit dat zij akkoord gaan met deze vastleggingen in onze administratie.

## Ledenadministratie

Na verwerking van de inschrijfformulieren in de digitale administratie door de secretaris worden de inschrijfformulieren bewaard in een afgesloten kast in het Trekkermuseum. Deze kast is alleen toegankelijk voor de secretaris en de penningmeester. De gegevens van het nieuwe lid worden vervolgens door de secretaris gedeeld met de penningmeester om de contributie te kunnen innen. Er zijn 2 laptops van de OTMMZ met daarop de digitale ledenadministratie, welke in het bezit zijn van de secretaris en de penningmeester, deze zijn beveiligd met een wachtwoord.

Er is een antivirusprogramma geïnstalleerd op deze laptops, zodat hier de benodigde beveiliging in acht wordt genomen tegen virussen en hacken.

## Vrijwilligers

De coördinator van de vrijwilligers heeft naam-adresgegevens en mailadressen van de vrijwilligers.

Dit om ieder seizoen het Trekkermuseum met 2 vrijwilligers per dagdeel in te delen.

Met toestemming van de vrijwilligers zijn de telefoonnummers onderling bekend met als doel diensten te ruilen of bij ziekte in te vallen.

Wanneer een vrijwilliger zijn/haar telefoonnummer niet bekend wil maken bij de andere vrijwilligers wordt dit gemeld bij de coördinator en regelt hij/zij eventuele vervanging.

Na beëindiging van het vrijwilligerswerk worden alle gegevens verwijderd.

## **Beëindiging lidmaatschap**

Na de beëindiging van het lidmaatschap worden de gegevens zo snel mogelijk verwijderd uit de digitale ledenadministratie door de secretaris en de penningmeester. De inschrijfformulieren worden zo snel mogelijk na de beëindiging van het lidmaatschap vernietigd door de secretaris.

## **Persoonsgegevens deelnemers prijsvraag Trekkermuseum**

Gedurende de opening van het Trekkermuseum kunnen kinderen deelnemen aan een prijsvraag waarbij ze een aantal vragen dienen te beantwoorden waarvan de antwoorden te vinden zijn in het museum. De winnaar van de prijsvraag krijgt aan het eind van het seizoen een T-shirt van de club toegestuurd. Deelnemers wordt gevraagd naam, adres, e-mailadres, leeftijd en kledingmaat in te vullen. Deze gegevens worden alleen gebruikt om bij winst de prijs te kunnen toesturen en worden niet gedeeld met derden.

Ingevulde prijsvragen worden door deelnemers ingeleverd bij de dienstdoende vrijwilliger, die het formulier z.s.m. opbergen. Na het seizoen en het kiezen van de winnaar worden de prijsvragen vernietigd door de secretaris.

## **Foto's bij evenementen**

Als u meedoet aan een evenement kunnen er foto's voor de website en/of facebook gemaakt worden. Heeft u hier problemen mee, meld dit dan bij het secretariaat.

## **Bijzondere persoonsgegevens**

Bijzondere persoonsgegevens worden door de OTMMZ niet verwerkt. Voor activiteiten wordt per evenement aan de leden die zich daarvoor aanmelden, gevraagd of er bijzonderheden zijn waarmee rekening gehouden moet worden. Deze gegevens worden alleen gevraagd indien nodig voor een specifieke activiteit en niet opgeslagen. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan voedselallergieën of bijzondere voorzieningen die nodig zijn voor een lid om deel te kunnen nemen aan een activiteit.

## **Niet leden die gebruik maken van de faciliteiten Trekkermuseum OTMMZ**

Voor aparte gelegenheden niet georganiseerd door het Trekkermuseum OTMMZ, maar wel in de gebouwen en op het terrein van het Trekkermuseum OTMMZ kunnen persoonsgegevens opgeslagen worden voor de correspondentie aangaande het evenement. De gegevens zullen zich beperken tot naam, telefoonnummer en/of mailadres.

Ook van de eigenaren die hun trekker ter beschikking stellen aan de expositie gedurende het museumjaar zullen gegevens vastgelegd worden. De gegevens van de eigenaren zullen zich beperken tot alle gegevens van de trekker en daarbij de naam van de eigenaar, telefoonnummer en/of mailadres.

## **Rechten van betrokkenen**

Betrokkenen hebben de volgende rechten met betrekking tot hun persoonsgegevens:

### *Recht op inzage*

Eenieder kan de secretaris vragen om inzage in zijn of haar persoonsgegevens per e-mail via [info@trekkermuseum-otmmz.nl](mailto:info@trekkermuseum-otmmz.nl).

Na dergelijk verzoek zal de secretaris de verzoeker zo snel mogelijk de volgende informatie verstrekken:

- of zijn of haar persoonsgegevens zijn opgeslagen en zo ja, om welke persoonsgegevens het gaat;
- wat het doel hiervan is;
- voor wie deze gegevens beschikbaar zijn of aan wie ze beschikbaar zijn gesteld; en
- de herkomst van deze gegevens (indien bekend).

### *Recht op correctie en verwijdering*

Een lid of vrijwilliger mag een correctie van zijn of haar persoonsgegevens aanvragen bij de secretaris per e-mail als de persoonsgegevens:

- feitelijk onjuist of onvolledig zijn;
- niet (langer) nodig zijn voor het doel waarvoor ze zijn verzameld; of
- in strijd met de wet worden gebruikt.

Indien alle verschuldigde contributie is voldaan, zal de secretaris de gegevens zo snel mogelijk na het verzoek verwijderen uit de ledenadministratie.

## **Privacy Impact Assessment (PIA)**

Hieraan hoeft niet te worden voldaan, omdat slechts op kleine schaal contactgegevens worden bewaard en geen bijzondere persoonsgegevens. Tevens is het verwerken van persoonsgegevens geen kernactiviteit van de OTMMZ.

## **Functionaris gegevensbescherming (FG)**

De OTMMZ is niet verplicht een FG op grond van de wet aan te wijzen om de hierboven genoemde redenen. De secretaris is degene die verantwoordelijk is voor de gegevensbescherming van alles wat in de ledenadministratie is opgenomen. Bij een datalek moet de secretaris zo snel mogelijk het voltallige bestuur inlichten. De secretaris is verantwoordelijk voor de melding van het datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens binnen 72 uur. Bij afwezigheid van de secretaris zal de penningmeester deze taken overnemen.

## **Data**

Ledeninformatie wordt niet gedeeld met derden. Bij problemen met de laptops zal een derde partij worden ingeschakeld, waarbij geen gegevens van leden zullen worden verstrekt.

## **Datalek**

Wanneer bekend wordt dat derden de beschikking hebben of kunnen krijgen over de gegevens van leden, dient het volgende protocol in acht te worden genomen:

*Datalekken die gemeld moeten worden zijn:*

- Diefstal van laptops in het bezit van de secretaris of penningmeester;
- Een virus waardoor mogelijk informatie van leden of vrijwilligers uitgelekt kan zijn;
- Diefstal van de papieren administratie uit het Trekkermuseum die informatie bevat over de leden;
- Alle overige gebeurtenissen waarbij mogelijk persoonsgegevens van leden en/of vrijwilligers in het bezit van derden zijn gekomen of kunnen komen.

*Wat te doen bij datalekken:*

- Als eerste wordt de secretaris ingelicht, die vervolgens het volledige bestuur inlicht. Indien de secretaris niet bereikbaar is, wordt de penningmeester ingelicht;
- De secretaris checkt welke informatie er mogelijk gelekt is;
- Bepaald wordt wat de gevolgen zijn van het datalek en welke maatregelen worden genomen om de gelekte informatie zo veel mogelijk te beperken;
- De secretaris zorgt voor melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens binnen 72 uur na constatering van het datalek. Meldingen kunnen digitaal gedaan worden bij het meldloket van de Autoriteit Persoonsgegevens: <http://datalekken.autoriteitpersoonsgegevens.nl>
- De secretaris informeert de betreffende leden en/of vrijwilligers over de mogelijk gelekte informatie en de maatregelen die worden of zijn genomen om dit te beperken;
- De secretaris neemt het datalek op in het register van datalekken en bepaald met het bestuur wat er kan worden gedaan om een dergelijk datalek in de toekomst te voorkomen.

## **Vervanging laptop van de OTMMZ**

Bij vervanging van de laptop wordt door minimaal 2 bestuursleden bezien of de data van de oude laptop is verwijderd. Hiervoor kan een onafhankelijke derde worden ingeschakeld, die uitsluitend beoordeeld of oude bestanden zijn verwijderd.